

令和8・9・10年度宇土市入札参加資格審査申請要領

宇土市が発注する令和8・9・10年度の「建設工事」、「測量・建設コンサルタント等」、「物品・業務」に係る競争入札の参加資格を申請される方は、次により申請してください。

1 受付期間

令和8年1月5日(月) ～ 令和8年2月27日(金)

※上記期間以後は、令和8年4月1日から随時申請の受付を開始予定です

2 有効期間

令和8年4月1日 ～ 令和11年3月31日

※申請受付日から3年間ではありませんのでご注意ください

3 申請方法

インターネット専用サイトによる**電子申請**

※サイト情報については市 HP に URL を掲載しています

※インターネットによる申請ができない場合は財政課までご相談ください

4 申請希望種別

- ① 建設工事(建設業法第2条で定める29業種)
- ② 測量・建設コンサルタント等(測量・建設・建築等コンサルタント業務)
- ③ 物品・業務(物品売買、製造、修繕、賃貸借、一般業務等)

5 提出書類

別紙1～3 提出書類一覧表による

※様式については、市 HP を参照ください

6 電子入札について

本市の入札については、**原則電子入札システムにより実施しているため、電子入札システムへの利用者登録が必要となります。まだ利用者登録が済んでいない場合は、利用届の提出を行ってください。**

※様式については、市 HP を参照ください

7 注意事項

- ① 建設工事に関して申請書を提出できるのは、建設業法第27条の23の規程に基づく建設業者の経営に関する事項の審査(以下「経営事項審査」という。)を完了した事業者のみとなります。なお、総合評定値の請求を行っていない業種については申請を受け付けません。
- ② 上記①の経営事項審査及び建設業許可証明書(通知書)については、更新する度に最新の結果通知書を必ず提出してください。
- ③ **添付する証明書は、申請日から3ヶ月以内に発行されたもの**となります。
- ④ 様式については、本要領で定められた様式を使用し、定められていないものについては任意様式で作成をお願いします。
- ⑤ 申請内容に変更がある場合は、直ちに変更の手続きを行ってください。
- ⑥ 本申請書及び添付書類の内容について悪質な虚偽記載又は偽造があった場合は、指名停止処分を行い公表する場合があります。

提出書類一覧表【建設工事】

| No. | 提出書類名 | 様式 | 提出形式 | 提出の要否 | 備考 |
|-----|-----------------------|----|-------|----------|--|
| 1 | 入札参加資格審査申請書 【建設工事】 | ○ | Excel | 必須 | 記載例参照 |
| 2 | 営業所一覧 | | PDF | 必須 | 任意様式 |
| 3 | 工事経歴書 | | PDF | 必須 | 任意様式 直近2年程度 |
| 4 | 経営事項審査結果通知書の写し | | PDF | 必須 | 最新のものを提出 |
| 5 | 建設業許可証明書の写し | | PDF | 必須 | 最新のものを提出 |
| 6 | 納税証明書(国税)の写し | | PDF | 必須 | 法人:『その3の3』 個人:『その3の2』 ※申請日から3ヶ月以内 |
| 7 | 納税証明書(都道府県税)の写し | | PDF | 必須 | 未納がないことを証明するもの ※申請日から3ヶ月以内 |
| 8 | 納税証明書(市町村税)の写し | | PDF | 必須 | 未納がないことを証明するもの ※申請日から3ヶ月以内 ※東京都に住所を有する場合は、No.7と同じものをアップロードすること |
| 9 | 委任先の納税証明書(都道府県税)の写し | | PDF | 該当する場合のみ | 支店・営業所等に権限を委任する場合に提出 未納がないことを証明するもの ※申請日から3ヶ月以内 |
| 10 | 委任先の納税証明書(市町村税)の写し | | PDF | 該当する場合のみ | 支店・営業所等に権限を委任する場合に提出 未納がないことを証明するもの ※申請日から3ヶ月以内 |
| 11 | 市税等納税状況調査同意書 | ○ | PDF | 必須 | ※押印必須 |
| 12 | 登記事項証明書又は身分証明書の写し | | PDF | 必須 | 法人:登記事項証明書 個人:身分証明書 ※申請日から3ヶ月以内 |
| 13 | 使用印鑑届 | | PDF | 必須 | 任意様式 |
| 14 | 技術者経歴書 | | PDF | 必須 | 任意様式 |

| | | | | | |
|----|---------------------------------------|---|-----|--------------|--|
| 15 | 支店・営業所等への委任状 | ○ | PDF | 該当する 場合のみ | 支店・営業所等に権限を委任する 場合に提出 ※押印必須 |
| 16 | 宇土市内支店・営業所に関する調書 | ○ | PDF | 該当する 場合のみ | 準市内業者認定希望 の場合 ※No.16・No.24 は押印必須 |
| 17 | 受理済の建設業許可申請書又は変更届の 写し | | PDF | | |
| 18 | 支店等の外観及び内部の写真 | | PDF | | |
| 19 | 受理済の専任技術者証明書の写し | | PDF | | |
| 20 | 受任者及び職員の雇用が確認できる書類 (保険証等)の写し | | PDF | | |
| 21 | 受任者及び職員の勤務状況の記録(タイム カード・出勤簿等)の写し | | PDF | | |
| 22 | 支店等の不動産登記簿謄本、納税証明書 又は不動産賃貸借契約書等の写し | | PDF | | |
| 23 | 法人市民税の確定申告書の写し | | PDF | | |
| 24 | 準市内業者認定に関する誓約書 | ○ | PDF | | |
| 25 | 資本関係及び役員兼任に関する調書 (建設工事) | ○ | PDF | 該当する 場合のみ | No.1 の「H.関連する会社」に 記 載しきれない場合は提出 するこ と ※押印必須 |
| 26 | 宇土市暴力団排除条例に関する誓約書 | ○ | PDF | 必須 | ※押印必須 |
| 27 | ISO 取得状況に関する書類 | | PDF | 該当する 場合のみ | ◆格付資料 ※市内・準市内業者 において、 「 土木一式 」「 建築一式 」「 舗装 」 の業種を希望する場合は提出 ※No.28 については、実施日時 が分かるようにすること |
| 28 | ボランティア活動に関する書類 | | PDF | | |
| 29 | 障がい者雇用に関する書類 | | PDF | | |
| 30 | 保護観察対象者雇用に関する書類 | | PDF | | |
| 31 | 宇土市消防団協力事業所認定に関する書 類 | | PDF | | |

※No.16～24 は準市内業者認定を希望される場合は提出

※No.27～31 は市内・準市内業者において、「土木一式」「建築一式」「舗装」の業種を希望する
場合は提出

提出書類一覧表【測量・建設コンサルタント等】

| No. | 提出書類名 | 様式 | 提出形式 | 提出の可否 | 備考 |
|-----|--------------------------------|----|-------|----------|---|
| 1 | 入札参加資格審査申請書 【測量・建設コンサルタント等】 | ○ | Excel | 必須 | 記載例参照 |
| 2 | 営業所一覧 | | PDF | 必須 | 任意様式 |
| 3 | 測量等実績調書 | | PDF | 必須 | 任意様式 直近2年程度 |
| 4 | 登録証明書等の写し | | PDF | 必須 | 最新のものを提出 |
| 5 | 納税証明書(国税)の写し | | PDF | 必須 | 法人:『その3の3』 個人:『その3の2』 ※申請日から3ヶ月以内 |
| 6 | 納税証明書(都道府県税)の写し | | PDF | 必須 | 未納がないことを証明するもの ※申請日から3ヶ月以内 |
| 7 | 納税証明書(市町村税)の写し | | PDF | 必須 | 未納がないことを証明するもの ※申請日から3ヶ月以内 ※東京都に住所を有する場合は、No.6 と同じものをアップロードすること |
| 8 | 委任先の納税証明書(都道府県税)の写し | | PDF | 該当する場合のみ | 支店・営業所等に権限を委任する場合に提出 未納がないことを証明するもの ※申請日から3ヶ月以内 |
| 9 | 委任先の納税証明書(市町村税)の写し | | PDF | 該当する場合のみ | 支店・営業所等に権限を委任する場合に提出 未納がないことを証明するもの ※申請日から3ヶ月以内 |
| 10 | 市税等納税状況調査同意書 | ○ | PDF | 必須 | ※押印必須 |
| 11 | 登記事項証明書又は身分証明書の写し | | PDF | 必須 | 法人:登記事項証明書 個人:身分証明書 ※申請日から3ヶ月以内 |
| 12 | 使用印鑑届 | | PDF | 必須 | 任意様式 |
| 13 | 技術者経歴書 | | PDF | 必須 | 任意様式 |
| 14 | 支店・営業所等への委任状 | ○ | PDF | 該当する場合のみ | 支店・営業所等に権限を委任する場合に提出 ※押印必須 |

| | | | | | |
|----|-------------------------------------|---|-----|--------------|---|
| 15 | 資本関係及び役員兼任に関する調書 (測量・建設コンサルタント等) | ○ | PDF | 該当する 場合のみ | No.1の「J.関連する会社」に 記載 しきれない場合は提出すること ※押印必須 |
| 16 | 宇土市暴力団排除条例に関する誓約書 | ○ | PDF | 必須 | ※押印必須 |

提出書類一覧表【物品・業務】

| No. | 提出書類名 | 様式 | 提出形式 | 提出の要否 | 備考 |
|-----|------------------------|----|-------|----------|---|
| 1 | 入札参加資格審査申請書 【物品・業務】 | ○ | Excel | 必須 | 記載例参照 |
| 2 | 営業経歴書 | | PDF | 必須 | 任意様式 直近2年程度 |
| 3 | 納税証明書(国税)の写し | | PDF | 必須 | 法人:『その3の3』 個人:『その3の2』 ※申請日から3ヶ月以内 |
| 4 | 納税証明書(都道府県税)の写し | | PDF | 必須 | 未納がないことを証明するもの ※申請日から3ヶ月以内 |
| 5 | 納税証明書(市町村税)の写し | | PDF | 必須 | 未納がないことを証明するもの ※申請日から3ヶ月以内 ※東京都に住所を有する場合は、No.4 と同じものをアップロードすること |
| 6 | 委任先の納税証明書(都道府県税)の写し | | PDF | 該当する場合のみ | 支店・営業所等に権限を委任する場合に提出 未納がないことを証明するもの ※申請日から3ヶ月以内 |
| 7 | 委任先の納税証明書(市町村税)の写し | | PDF | 該当する場合のみ | 支店・営業所等に権限を委任する場合に提出 未納がないことを証明するもの ※申請日から3ヶ月以内 |
| 8 | 市税等納税状況調査同意書 | ○ | PDF | 必須 | ※押印必須 |
| 9 | 登記事項証明書又は身分証明書の写し | | PDF | 必須 | 法人:登記事項証明書 個人:身分証明書 ※申請日から3ヶ月以内 |
| 10 | 使用印鑑届 | | PDF | 必須 | 任意様式 |
| 11 | 営業に必要な許可を得たことを証する書類 | | PDF | 該当する場合のみ | 最新のを提出 |
| 12 | 販売代理店(特約店)証明書の写し | | PDF | 該当する場合のみ | 最新のを提出 |
| 13 | 支店・営業所等への委任状 | ○ | PDF | 該当する場合のみ | 支店・営業所等に権限を委任する場合に提出 ※押印必須 |

| | | | | | |
|----|-----------------------------|---|-----|--------------|--|
| 14 | 資本関係及び役員兼任に関する調書 (物品・業務) | ○ | PDF | 該当する 場合のみ | No.1 の「H.関連する会社」に 記載しきれない場合は提出 すること ※押印必須 |
| 15 | 宇土市暴力団排除条例に関する誓約書 | ○ | PDF | 必須 | ※押印必須 |