

宇土市長浜福祉館 指定管理者
令和7年度 管理運営評価票

所管課：福祉課福祉政策係

I 施設の管理概要

指定管理者名	長浜地区振興会
指定期間	令和7年4月1日～令和11年3月31日
指定管理料	1,206,600円

II 管理運営の評価

1 提案内容の実施状況

提案内容	実施状況
【出会いの場】 地域の縁側づくりとして、地域の誰もがいつでも気軽に集い、地域の支え合いの拠点になることを目指します。	地域の憩いの場として、週2回の園庭開放を継続して実施している。
【ふれあいの場】 子どもたちが遊びに来る場となることで、そこに関わる大人たちとの世代間交流、情報交換の場となるよう目指します。	園庭開放や、各種教室、イベントを通して、子どもたちも施設を利用しており、そこに関わる大人たちとの交流が生まれている。
【支えあいの場】 バリアフリー化された施設を最大限活用し、高齢者の方々が気軽に立ち寄れる環境を目指します。	バリアフリー化された施設であることを活かし、高齢者が多く参加できるお元気クラブやふれあいコンサートなどのイベントを開催した。
【評価】 どの提案内容についても誠実に取り組まれています。現在の取り組みは継続しつつ、利用者の新規発掘ができるような工夫をしていただければと思います。今後も引き続き、魅力ある地域づくりを築く交流の場として活用していただくことを期待しています。	

2 管理業務の水準の評価

管理業務の水準を表す指標	目標値	実績値	備考
自主事業（利用者数）	90名	95名	前年比5名増
年間利用者数	1,611名	1,631名	前年比20名増
利用アンケートでの満足度	70%	80%	前年比10%増
【点検・調査結果及び評価】 地域において、子どもや高齢者も減少していく中で、利用者数を増加させていくことは容易			

ではありませんが、引き続き独自のイベント等を企画して利用者増加につなげていただくようお願いいたします。

3 管理業務実施状況

① 施設維持管理業務実績

作業項目	実施日	内容
清掃	令和7年8月31日、12月14日	館内外、庭園草刈り（随時）
保守・点検	令和7年7月8日、令和8年1月8日	施設保安点検（セコムテクノサービス）
施設維持管理	令和7年12月4日	浄化槽保守点検（県浄化槽協会）
浄化槽維持管理	年間12回：清掃：年1回	浄化槽点検清掃（安達清掃社）
【点検・調査結果及び評価】 定期的な清掃や保守点検を行い、施設の安全管理に配慮されていると思います。施設の老朽化により補修等が必要な箇所がでてくる可能性がありますので、引き続き、不具合箇所を早期発見できるよう施設の点検管理をお願いします。		

② 運営事業実績（主な事業・イベント）

事業・イベント名	開催期日	参加者数	内容
移動販売	毎週金曜 10：30～11：30	256名	買い物不自由者（高齢者の安否確認）
太鼓演奏会	令和8年2月21日	52名	地域住民
クリスマス会	令和7年12月14日	52名	子育て支援、景雅苑、西部老人センター
防災教室	令和7年8月31日	16名	こどもと高齢者、運営委員等
【点検・調査結果及び評価】 演奏会やクリスマス会等幅広い年代が楽しめるイベントを開催できています。今後も、地域の交流の場としてより多くの方が参加できる活動の検討をお願いします。			

4 利用状況

施設名	年計	年計	前年度計	前年度比
	開館日数	280日	306日	92%
集いの広場	利用日数	48日	45日	107%
	入場者数	85名	54名	157%
交流室	利用日数	232日	216日	107%
2階研修室	入場者数	1,631名	1,611名	101%
【点検・調査結果及び評価】 前年度は、交流室・2階研修室の大人数で集まれる箇所で利用人数が減少傾向にありましたが、令和7年度は2階交流室を利用した新たな定期事業も開催され利用者が増加しました。今後も、利用者のニーズを把握し、事業を計画していただきますようお願いいたします。				

5 管理経費の収支状況

① 収入

項目	内容	金額（円）
指定管理料	宇土市役所より	1,206,600
利用料金収入	施設使用料及び冷暖房代	135,600
自動販売機電気使用量	ウエストベンディング株式会社	36,671
活動助成金	長浜地区振興会	20,000
会議費残	運営委員会	4,000
その他	預金利子	187
	合計	1,403,058
	収納未済額	0
	うち利用料金収入分	0

② 支出

項目	内訳	金額（円）
光熱水費	電気・ガス・水道	581,321
管理費	浄化槽管理・施設保安点検委託費	166,690
設備費	充電式掃除機、ラミネート器等	205,484
会議費	監査・総会、事業打合せ	30,160
事務費	電話、振込手数料、事務用品、その他	82,704
人件費	非正規職員1名	330,780
事業費	イベント経費等	16,262
合計		1,413,401
【点検・調査結果及び評価】 物価変動に伴い光熱水費や人件費等が上昇する中、柔軟に対応していただき赤字を抑えることができています。今後も物価変動による光熱水費等の支出増加が見込まれますので、収入増加や支出削減の検討を行い、適正な経費管理をお願いします。		

③人件費における最低賃金の確認

※最低賃金（熊本県）→最低時間賃金（1,034円）効力発生年月日 令和8年1月1日

雇用形態	最低賃金を満たしているか(適 or 不適)
正規職員	
非正規職員	適
その他（ ）	

6 利用者調査結果

調査	調査年月日	令和8年2月7日～2月17日
実施	調査方法	アンケート用紙配布

内容	調査対象数	25 名（無回答 5 名）					
調 査 結 果	調査分野	回答内容					
		良い		普通		悪い	
		人数	%	人数	%	人数	%
	施設管理状況	15 名	75%	5 名	25%	0 名	0%
	利用状況	14 名	70%	6 名	30%	0 名	0%
	職員対応状況	14 名	70%	6 名	30%	0 名	0%
利 用 者 か ら の 意 見 等	台風接近や大雨警報発令が予測される時には、開放して受入準備をして開放してあるの で助かる。緊急時の対応がいい。						
【評価結果及び評価】 アンケートの結果から、安心して心地よく過ごせる施設として地域の方々に認識されている と感じます。今後もアンケートの結果などから利用者のニーズを把握し施設運営をお願いします。 							

7 意見・苦情等の対応

利用者からの意見・苦情等	改善状況
イベント時近隣住民への対応状況は？	その都度開催前に挨拶に行くようにしている。
トイレが臭くて冬は冷たいし、段差がありつ まづく。特に1階中央のトイレ。バリアフリ ー化とウォシュレット便座にしてほしい。	バリアフリー化と便座の交換をお願いしてい る。トイレは1階～2階で6ヶ所あるので、先ず は1階中央を優先するようお願いしている。
【評価結果及び評価】 利用者からの意見を聞き、誠実に対応されていると思います。費用面等から容易に対応でき ない案件については、別の代替案による対応も含め、各方面と情報共有のうえ検討していただ きたいと思います。利用者からの意見・苦情等についてはできる限り応えていただき、利用者 にとって安心できる環境を整えていただきますようお願いします。	

8 昨年度の評価で、改善を指摘された事項に対する対応

指摘事項	改善内容・結果
トイレの改修工事と蛍光灯等の交換	・トイレの改修工事は宇土市に依頼中 ・照明はほぼ LED 灯に交換
【評価結果及び評価】 指摘事項について、速やかに対応、市への報告がされています。利用したいと思ってもらえ る施設であり続けるために、引き続き、意見に対して誠実な対応をお願いします。	

9 その他

新規事業も開催し、利用者の維持増加に尽力されています。今後も幅広い年代が参加できるイベント等を企画していただきたいと思います。

また、アンケートから利用者の施設の整備や新規事業の要望を聞き取り、出来る限り対応いただければと思います。今後とも、総合的な福祉活動の拠点として、利用者が安心して利用できる施設であり続けられるような施設運営を期待しています。