

宇土市社会体育施設 指定管理者
令和4年度 管理運営評価票

所管課：生涯活動推進課スポーツ振興係

I 施設の管理概要

指定管理者名	NPO法人うとスポーツクラブ
指定期間	平成30年4月1日～令和5年3月31日
指定管理料	36,666,666円

II 管理運営の評価

1 提案内容の実施状況

提案内容	実施状況
安全で快適なスポーツ環境を整備し、利便性の向上を図る。	<ul style="list-style-type: none"> 施設維持管理、保守・点検等の実施。 今年度から、一部地区を除いたすべての社会体育施設・学校体育施設の受付を実施。 新型コロナウイルス感染症拡大防止対策による施設制限の連絡調整を実施。 指定管理施設が避難所となった際の連絡調整を実施。
スポーツ教室・サークル等活動の実施	<ul style="list-style-type: none"> 49種目のスポーツ教室を実施。
スポーツイベントの実施	<ul style="list-style-type: none"> 新型コロナウイルス感染症拡大防止対策を実施した上で、市民の健康増進を目的としたイベントを開催。
<p>【評価】 社会体育施設・学校体育施設の貸出窓口を、一部地区を除いてひとつに集約できたことで、利用できる施設を複数案内することができ、利用者の利便性向上に繋げることができました。スポーツ教室やイベント等を通じて、市民の健康増進を目的に、スポーツが楽しめる環境や交流ができる場の提供を引き続きお願いします。</p>	

2 管理業務の水準の評価

管理業務の水準を表す指標	目標値	実績値	備考
利用料収入	15,200,000円	15,411,230円	

【点検・調査結果及び評価】

目標を達成しており、評価します。今後は、利用料収入に加えて利用人数等ほかの指標も検討願います。

3 管理業務実施状況

① 施設維持管理業務実績

作業項目	実施日	内容
清掃	毎日実施	管理施設内の清掃
保守・点検	年2回（9月12日・1月23日） 年1回（9月12日） 隔月実施（モニター監視） 年1回（6月22日） 年1回（6月13日） 年1回（6月11日） 年1回（9月28日） 毎月実施	消防設備点検 防火対象物定期点検 電気保安業務 プール濾過機点検 貯水槽清掃 市民プールのスライダー点検 トレーニング機器保守点検 遊具点検
保安・警備	毎日実施	市民体育館及びスポーツセンターの機械による保安警備
施設維持管理	随時実施 随時実施 毎日実施	グラウンド整地 植栽管理・植木剪定 ゴミ収集
<p>【点検・調査結果及び評価】 法令を遵守し、各種の保守・点検業務等が適正に行われており評価します。施設の老朽化により、施設の維持管理業務は、より重要となってきます。今後も計画的な点検・管理をお願いします。</p>		

② 運営事業実績（主な事業・イベント）

事業・イベント名	開催期日	参加者数	内容
宇土市民健康スポーツフェスタ	令和4年4月29日	約100名	小学生を対象に無料体験教室などスポーツを楽しんでもらうイベント
市民交流イベントわくわくスポーツday	令和4年10月30日	約80名	網田の自然に触れながらウォーキングを楽しむイベント
スポーツ振興団体交流ボウリング大会	令和4年11月22日	約40名	宇土市のスポーツを推進する団体の親睦と交流を目指し開催
宇土市スポーツ健康フェスタ	令和4年11月26日	約70名	アジャタ、ミニバレー大会等
<p>【点検・調査結果及び評価】</p>			

新型コロナウイルス感染症の影響により規模の縮小や人数の制限はあったものの、概ね予定通り実施できたことを評価します。ただ、例年実施されていたプロスポーツ誘致が実施できていません。スポーツに関わる方々の関心と意欲を高め、スポーツ振興を後押しするイベントになり得るため、間近でプロ選手の活躍を見る機会を是非、提供してください。

※施設の維持管理業務のみを行う施設は、記載不要。

4 利用状況

施設名	年計	年計	前年度計	前年度比
	開館日数	359	359	359
市民体育館	利用可能日数	359	359	0
	利用件数	2,490	2,488	2
	入場者数	64,551	51,541	13,010
トレーニングルーム	利用可能日数	353	303	50
	利用件数	353	303	50
	入場者数	6,206	4,888	1,318
会議室 (小会議室・コミュニティルーム・大会議室)	利用可能日数	359	359	0
	利用件数	1,320	1,041	279
	入場者数	14,210	10,510	3,700
宇土市武道館	利用可能日数	359	359	0
	利用件数	1,388	1,211	177
	入場者数	23,677	21,201	2,476
運動公園グラウンド	利用可能日数	359	359	0
	利用件数	860	772	88
	入場者数	35,427	21,056	14,371
運動公園テニスコート	利用可能日数	359	359	0
	利用件数	2,418	2,330	88
	入場者数	29,551	23,086	6,465
運動公園弓道場	利用可能日数	359	359	0
	利用件数	1,186	868	318
	入場者数	1,587	1,068	519
運動公園市民プール	利用可能日数	53	46	7
	利用件数	96	76	20
	入場者数	5,300	5,529	△229
スポーツセンター 体育館	利用可能日数	308	308	0
	利用件数	1,038	1,163	△125
	入場者数	11,243	10,286	957
スポーツセンター	利用可能日数	308	308	0

テニスコート	利用件数	1,237	1,082	155
	入場者数	8,143	6,284	1,859
スポーツセンター グラウンド	利用可能日数	359	359	0
	利用件数	1,403	828	575
	入場者数	22,079	24,129	△2,050
スポーツセンター キャンプ場	利用可能日数	359	359	0
	利用件数	427	331	96
	入場者数	1,235	1,090	145
スポーツセンター プール	利用可能日数	34	29	5
	利用件数	34	29	5
	入場者数	873	885	△12

【点検・調査結果及び評価】

新型コロナウイルス感染症の影響が弱まったこともあり、利用状況は前年度に比べて概ね増加傾向にあります。一方、スポーツセンターのグラウンドの入場者数など減少しているものがあるため、原因を分析して、利用者数増につなげてください。

5 管理経費の収支状況

① 収入

項目		内容	金額 (円)
指定管理料			36,666,666
利用料金収入	市民体育館	市民体育館	4,459,500
		トレーニングルーム	540,850
		会議室(小会議室・コミュニティルーム・大会議室)	1,294,280
	武道館	武道館	880,730
	運動公園	グラウンド	1,433,370
		テニスコート	3,311,370
		弓道場	80,120
		市民プール	612,300
	スポーツセンター	体育館	539,270
		テニスコート	1,343,780
		グラウンド	692,150
キャンプ場		122,910	
プール		100,600	
自主事業収入	スポーツ振興事業参加料	58,000	
雑収入	特定求職者雇用開発助成金ほか	1,225,791	
補助金収入	宇土市指定管理施設電気代高騰対策給付金ほか	1,320,171	
(前年度繰越金)			83,518

今年度収入合計	前年度繰越金を除いた金額	54,681,858	
	前年度繰越金を含めた金額	54,765,376	
		収納未済額	2,130,624
		うち利用料金収入分	309,100

② 支出

項目	内訳	金額 (円)
人件費	給料手当・法定福利費ほか	28,751,789
施設管理費	水道光熱費・委託費ほか	22,939,346
事業費	自主事業費	169,478
消費税・法人税		2,828,435
合計		54,689,048

【点検・調査結果及び評価】
電気代の高騰による水道光熱費の支出が支出全体の26%を占めています。今後も電気代の高騰は続くと考えられるため、日々の利用の中で出費を抑えられる項目がないか検討をしていただき、適正な予算執行に努めてください。

③人件費における最低賃金の確認

※最低賃金（熊本県）→最低時間賃金（853円）効力発生日 令和4年10月1日

雇用形態	最低賃金を満たしているか(適 or 不適)
正規職員	適
非正規職員	適
その他 ()	

6 利用者調査結果

運動公園

調査実施内容	調査年月日	令和4年4月1日～令和5年3月31日									
	調査方法	施設利用者へのアンケート									
	調査対象数	144名 (男37 女105 無回答2)									
調査結果	調査分野	回答内容									
		とても良い		良い		普通		あまり良くない		悪い	
		人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%
	挨拶	57	42	35	25	44	32	1	1	0	0
	対応	57	42	34	25	43	31	3	2	0	0
説明	50	37	37	28	45	34	2	1	0	0	
知識	52	40	28	22	49	38	0	0	0	0	

	利用環境	84	60	25	18	31	21	1	1	0	0
	清掃整備	67	49	27	19	41	29	3	2	2	1
	用具・器具	59	43	29	22	43	31	4	3	2	1
	掲示板等	60	44	25	18	48	35	3	2	1	1

利用者からの意見等	<p>【施設・設備について】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・更衣室を利用しやすいようにリニューアルしましょう。 ・トイレの近代化 ・トレーニングルームの用具や器具の数、種類を増やして欲しい。 ・グラウンドの根本的な整備をしてほしい。 ・グラウンドの廻りの遊歩を利用しています。木陰もあり最高です。 <p>【予約システムについて】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・全体の使用状況がわかるので予約しやすくなりました。 ・少しめんどくさいがしょうがないのかなと思ってます。 ・夏は年齢的にエアコンのある施設を優先的に利用させていただければ幸いです。 ・施設利用申込に不満です。利用しないのにネット申込、ドタキャンはありえない。 ・システム導入時の「常用定例利用クラブを大事に！」を生かしてください。 ・予約システムは0時ではなく8時に入力可にしてください。 ・インターネット利用の際、夜半ではなく昼間ではできないのでしょうか？ ・予約システムの月日の横に曜日の記載があると見やすいかなと思います。 ・年配者にとっては、不便である。 <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・毎日の利用状況を掲示してほしい。 ・月間行事予定を探したがなかったので残念でした（たまたまかかもしれませんが）基本だと思えますが…そこは一年中公開してほしいです。 ・料金設定が半面と全面で6倍になるのはどうかと思う。近隣の市町村の体育館と比較すると高いと思う。 ・市民体育館を全面借りると貸切料金になると言われて不愉快。時間単位で予約したい。 ・毎度ありがとうございます。これからもよろしくお願いします。
	<p>【評価結果及び評価】</p> <p>様々な意見をいただいています。利用者からの意見を改善につなげるとともに、即時対応できるものについては、迅速に対応をお願いします。</p> <p>予約システムについては、令和4年度から運用を開始し、多種多様な意見があがっています。利用者にとって使いやすくなるよう協議・検討していく必要があります。</p>

※実際の調査項目に応じて、適宜様式を変更すること。

スポーツセンター

調査	調査年月日	令和4年4月1日～令和5年3月31日
実施	調査方法	施設利用者へのアンケート
内容	調査対象数	86名（男53 女33 無回答2）

	調査分野	回答内容									
		とても良い		良い		普通		あまり良くない		悪い	
		人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%
調査結果	挨拶	65	77	8	10	11	13	0	0	0	0
	対応	65	79	7	9	9	11	1	1	0	0
	説明	55	69	13	16	11	14	1	1	0	0
	知識	56	73	7	9	13	17	1	1	0	0
	利用環境	54	63	19	22	13	15	0	0	0	0
	清掃整備	51	59	17	20	14	16	4	5	0	0
	用具・器具	35	42	20	24	22	26	7	8	0	0
	掲示板等	36	44	16	20	27	33	2	3	0	0
利用者からの意見等	<p>【施設・設備について】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・トイレをきれいにしてほしい。 ・水はけが悪い 洋式トイレを増やしてほしい。 ・夏は風通しが悪い。クーラー、扇風機が欲しい。 ・テニスコートのネットに穴があいているため改善してほしいです。(複数意見あり) ・コートの水はけが悪い(複数意見あり) ・料金が安くとても楽しく利用させて頂いてます。しいていえばコート①がデコボコなのが気になりますが… ・駐車場が整備されとてもよくなった。 テニスの夜間照明をもっと高くしてほしい。 ・照明が暗い。LED 照明導入検討を！(複数意見あり) ・草刈りを定期的に行ってほしい。 ・ブルペンの土入れ ・キャンプ場内にトイレがあると非常にたすかります。(特に夜トイレまで行くのに不安がある) <p>【施設予約システムについて】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・先に予約を取っているのに、予約をゆずって欲しいと連絡があり、予約は優先ではないのかなと思ってしまいます。 ・先にネットで予約しても、ゆずって下さいと電話があり、かわった事があります。ネット予約の意味がないと思う。その後は、前もって予約が入れてあり、1日のAM0:00にネットで見ても取れない。ずるいなあと思う… ・まとめて予約や取消ができない。 ・今後利用したい。 <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・宇土市の利用者が多い場合は体育館代を無料にしてほしい。 										
	<p>【評価結果及び評価】</p> <p>様々な意見をいただいています。利用者からの意見を改善につなげるとともに、即時対応できるものについては、迅速に対応をお願いします。</p>										

また、予約システムについては、令和4年度から運用を開始し、多種多様な意見があがっています。利用者にとって使いやすくなるよう協議・検討していく必要があります。

※実際の調査項目に応じて、適宜様式を変更すること。

7 意見・苦情等の対応

利用者からの意見・苦情等	改善状況
ウォーキングコースの照明点灯時間	調整済み（季節に応じて外灯も調整する）
ウォーキングコースでのランニングの可否	市に報告済み
スケートボードの利用について	市に報告済み
トレーニングルーム利用時のマナーについて	職員による声掛け、目につく場所へのお願いの掲示などによる啓発をおこなっている。
テニスコート照明不具合	空いていれば別のコートへ移動していただく。器具不良については都度修理しているが、根本的な原因については市に報告済み。
大会開催時などの駐車場の不足	大会主催者に駐車場の確保をお願いする。各施設に大会が重なるときは特に駐車場の数がないことを事前に伝える。
弓道場の除草依頼	随時実施
樹木の剪定依頼	随時実施
枯葉の処理依頼	随時実施
スポーツセンターテニスコート時計設置依頼	修理完了
受付対応、引継ぎミスについて	職員全体で引継ぎや情報共有の徹底を再確認。接遇マナー研修の実施。
予約システムについて ・月初めの予約開始時刻をどうにかしてほしい ・長年利用しているのに予約が取れない ・予約後受付に来るようメールが来る ・使用料を振込にしたい	システムの仕様であることをご理解いただけるよう丁寧に説明する。 要望等については随時市に報告している。
（地区施設）グラウンド整備・清掃依頼	市に報告済み
（地区施設）照明不良・トイレ故障・用具の紛失など	市に報告済み
（学校施設）照明不良など	市に報告済み
<p>【評価結果及び評価】</p> <p>利用者からの意見・苦情等の軽微なものについては、随時対応され改善されていますので、評価します。今後も迅速な対応をお願いします。</p> <p>職員間の引継ぎミス等がクレームに繋がっています。市民サービスを念頭に引継ぎや情報共有の仕方を検討・改善し、接遇マナー研修等については、今後も実施されるようお願いします。</p>	

8 昨年度の評価で、改善を指摘された事項に対する対応

指摘事項	改善内容・結果
施設の維持管理について、職員全員が意識を持ち美化・整備等の維持管理に努めてほしい	清掃担当職員による毎日の点検・作業をはじめ、事務局職員もトイレ点検の実施や設備の確認、窓口や施設各所の美化などに気を配るよう努めている。
適材適所の人材を配置し、業務の効率化及び職員のモチベーションアップにつなげてほしい	窓口対応にあたる職員を対象に接客マナー研修を実施。職員の能力を見極め、業務の質を上げることでサービスの向上を目指している。
アンケート配布等をおこない利用者の意見を取り入れてほしい	従来の記入式アンケート用紙とあわせてスマートフォンでの回答ができるフォームを作成。窓口配布だけではなく施設各所にQRコードを掲示するなど、幅広い利用者からの意見を収集できるようにしている。
<ul style="list-style-type: none"> ・予約システム導入について、利用者からの要望を反映させるためにも引き続き市と協力して取り組んでほしい ・予約システム操作に不慣れな方には、寄り添って説明し、利用促進に努めてほしい 	<p>予約システムについては課題が多く、すべての問題を解消することは難しいが、柔軟に対応できるよう取り組む。問題や対策については市と共有したいと考える。</p> <p>導入からしばらくは高齢者の方などからのおたずねがあり都度対応していたが、現在では操作についての質問等はあまりない。</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・施設老朽化による修繕は利用者の安全面に配慮しながら、市と協議して計画的に進めてほしい ・市への報告で終わらず、施設管理者として安全に身体を動かせる環境整備に努めてほしい 	修繕については、都度できる限りの対応を行い、担当課へ報告。場合によっては安全のために利用不可とせざるをえないケースもある。ほとんどの施設が老朽化しているため、担当課と現地での確認をしながら緊急性や優先順位などを見極め進めたい。
除草等の施設整備は定期的実施してほしい	除草作業については一年を通して計画的に行っている。また、状況に応じて臨機応変に対応することとしている。
施設や設備に危険場所がないか毎日の点検を行ってほしい	職員による毎朝の見回り点検を行っている。利用者や市民から相談や指摘があれば、すぐに確認、対処するようにしている。目の届きにくい場所については、費用面も考慮しながら将来的には監視システムの設置等も検討したい。
<p>【評価結果及び評価】</p> <p>昨年度の指摘事項について概ね改善されており、評価します。今後、施設利用者が増えると見込まれるため、日々の日常点検を徹底し、利用者が安心して施設を利用できるよう環境整備に努めてください。また、危険性のある樹木等については早めの伐採・剪定等を行い、事故を未然に</p>	

防ぐ取組みをお願いします。

9 その他