

委任状

(宛先) 宇土市長 様

(記入日) 令和 ○年○○月○○日

記入例

代理人を受給する場合は記入
世帯主(委任する人)が
全て記入

※必ず世帯主 (委任する人) にご記入ください。

【代理申請・請求を行う場合の記入欄】

代理人	フリガナ	世帯主との	代理人の	代理人の住所等連絡先
	代理人氏名	関係	生年月日	
	ウト ハナコ	妻	明治・大正 昭和・平成	宇土市浦田町5 1 日中に連絡可能な電話番号 △△△ - ×××× - ＊＊＊＊
	宇土 花子		XX年 XX月 XX日	
上記の者を代理人と認め、 臨時特別給付金の <input checked="" type="checkbox"/> 申請 <input type="checkbox"/> 申請及び受給 を委任します。			世帯主の氏名	署名(又は記名・押印) 宇土 太郎

【添付書類の貼付欄】

代理人確認書類

- 世帯主本人に代わって代理人が申請する場合には、代理人の方の本人確認書類を添付してください。(運転免許証、健康保険証の写しなど)
- 振込先は、原則、世帯主の口座になります。

代理人名義の口座へ振込を希望する場合は、世帯主と同一世帯の方の口座のみ指定でき、代理人の預金通帳(金融機関名、支店番号、口座番号、口座名義人がわかるページ)の写しが必要です。

代理人による手続きは、代理人の本人確認ができるコピーが、
代理人口座への振込は、代理人の口座のコピーが必要です。
代理人は、原則、世帯主と同一世帯の方、法定代理人、別世帯の親族、
平素から対象者の身の回りの世話をしている者に限ります。

(※代理人申請は、原則、世帯主と同一世帯の方、法定代理人の方、別世帯の親族の方に限ります。)