

申込時に提出

職務経歴書

| | | | | | |
|----|----------|-----------------------------|---|---|---|
| 氏名 | | <input type="checkbox"/> 昭和 | 年 | 月 | 日 |
| 職種 | 職務経験者・建築 | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 平成 | | | |

| | 勤務先名称 | 部課所名 | 職務内容 (簡潔に) | 勤務形態 | 週の勤務時間 | 職務期間 (受験資格に通算しないものも記入可) | | | うち受験資格該当分 (注1) |
|-------|---------------------------------|------|----------------------------------|--|---------|----------------------------|----|----|-------------------|
| | | | | | | 【始】 | 年 | 月 | |
| 旧 | | | | <input type="checkbox"/> 正規職員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> 派遣職員 | 時間 分 | 【始】 平成・令和 年 月 日 | 年 | 月 | 年 月 |
| | | | | | | 【終】 平成・令和 年 月 日 | 日間 | 日間 | 日間 |
| S | | | | <input type="checkbox"/> 正規職員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> 派遣職員 | 時間 分 | 【始】 平成・令和 年 月 日 | 年 | 月 | 年 月 |
| | | | | | | 【終】 平成・令和 年 月 日 | 日間 | 日間 | 日間 |
| 新 | | | | <input type="checkbox"/> 正規職員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> 派遣職員 | 時間 分 | 【始】 平成・令和 年 月 日 | 年 | 月 | 年 月 |
| | | | | | | 【終】 平成・令和 年 月 日 | 日間 | 日間 | 日間 |
| 最新／現在 | | | | <input type="checkbox"/> 正規職員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> 派遣職員 | 時間 分 | 【始】 平成・令和 年 月 日 | 年 | 月 | 年 月 |
| | | | | | | 【終】 平成・令和 年 月 日 | 日間 | 日間 | 日間 |
| | <input type="checkbox"/> 在職中である | | <input type="checkbox"/> 在職中ではない | | | | | | |

注1 同一の組織で常勤職員として、5年以上継続就業した期間となります。

※「最新／現在」の欄の「在職中である」に該当する場合、職務期間の【終】は「令和4年3月31日」と記入し、職務期間の計算は、令和4年3月31日 小計(A) までの期間が対象となります。

| | |
|----|---|
| 年 | 月 |
| 日間 | |

| | |
|-------|---------------------|
| 直近10年 | 平成24年4月1日～令和4年3月31日 |
|-------|---------------------|

上記のうち、休業等の期間

| | | | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|-----------------|----|----|-----|
| <input type="checkbox"/> 育児休業 | <input type="checkbox"/> その他() | 【始】 平成・令和 年 月 日 | 年 | 月 | 年 月 |
| | | 【終】 平成・令和 年 月 日 | 日間 | 日間 | 日間 |
| <input type="checkbox"/> 育児休業 | <input type="checkbox"/> その他() | 【始】 平成・令和 年 月 日 | 年 | 月 | 年 月 |
| | | 【終】 平成・令和 年 月 日 | 日間 | 日間 | 日間 |

・「小計(A)」、「小計(B)」の算定において1ヶ月未満の期間は30日を1ヶ月として計算します。

最終合格決定後、この期間に係る「職歴証明書」を提出いただけます。

・受験資格、記入方法などにご不明な点がある場合は、下記までお問い合わせください。

・提出後、記載内容について申込者に電話でお尋ねする場合があります。

お問い合わせ先 宇土市役所 総務部 総務課 人事係 TEL:0964-22-1111

受験資格に該当する期間

(A)-(B)

| | |
|----|---|
| 年 | 月 |
| 日間 | |

| | |
|----|---|
| 年 | 月 |
| 日間 | |