

(様式5)

求職活動中の方は、本申告書に様式6または様式7を必ず添付して提出してください。
※様式6は裏面をご利用ください。

求 職 活 動 等 申 告 書

(記入方法)

あなたの求職活動等の状況について、該当する番号を○印で囲んで下さい。

(7を○印で囲んだ場合、その内容を記入して下さい。)

- 1 母子自立支援プログラムに基づき自治体の就労支援を受けている。
・母子自立支援プログラムを作成した自治体の名称
(
- 2 母子家庭等就業・自立支援センターを利用して求職活動をしている。
・母子家庭等就業・自立支援センターの名称
(
- 3 公共職業安定所を利用して求職活動をしている。
- 4 民間職業紹介所を利用して求職活動をしている。
- 5 労働者派遣会社を利用して求職活動をしている。
- 6 募集広告などにより求人企業に応募し、採用選考(面接)を受けた。
※様式7を添付してください。
- 7 その他 (

※裏面の様式6を作成してください

※状況を明らかにできる書類を添付してください。

児童扶養手当支給機関 殿

私の求職活動等の状況について、上記のとおり申告する。

令和 年 月 日

(児童扶養手当受給資格者氏名)

(注) 求職活動等申告書中、1～5に該当する方は、「求職活動支援機関等証明書」(様式6)を、6に該当する方は、「採用選考証明書」(様式7)を、7に該当する方は、当該求職活動等の状況を明らかにできる書類を併せて添付して下さい。

ただし、求職活動申告書中、1に該当する方のうち、児童扶養手当の認定を受けた自治体と母子自立支援プログラムを策定した自治体が同一の場合や、2に該当する方のうち、児童扶養手当の認定を受けた自治体と母子家庭等就業・自立支援センターを設置している自治体が同一であること等により、自治体において申告内容を確認できるときは、「求職活動支援機関等証明書」(様式6)の添付は不要です。

(様式6)

求職活動中の方でハローワーク等を利用されている方は、こちらを記入し、求職活動状況についてハローワーク等の証明をもらってください。裏面の様式5も記入し提出してください。

求職活動支援機関等利用証明書

あなたの求職活動支援機関等の利用状況について、提出月又はその前月の直近1か月以内において、Ⅰの1又はⅡの1の登録が有効であることに加え、その他該当する求職活動を行った年月日を合計2つ以上記入して下さい。

※★の部分に1か所、●の部分に2か所日付が必要です。

Ⅰ 母子家庭等就業・自立支援センター、公共職業安定所、民間職業紹介所の利用

- | | |
|-----------------------|------------------|
| 1 求職登録が有効 | ★ 令和 年 月 日 現在 |
| 2 求人情報の提供 | ● 令和 年 月 日 / 月 日 |
| 3 職業相談 | ● 令和 年 月 日 / 月 日 |
| 4 職業紹介 | ● 令和 年 月 日 / 月 日 |
| 5 就職活動セミナーなどの職業講習の受講等 | ● 令和 年 月 日 / 月 日 |

Ⅱ 労働者派遣会社の利用

- | | |
|----------------|------------------|
| 1 労働者派遣登録が有効 | ★ 令和 年 月 日 現在 |
| 2 具体的な派遣先企業を提示 | ● 令和 年 月 日 / 月 日 |

機関等担当者様
がご記入ください

※上記●の日付について、2つの日付が同日の場合は、ハローワーク等による証明は1つで構いません。
2つの日付が別日の場合は、ハローワーク等による証明は2つ必要になります。

児童扶養手当の受給に係る資料として自治体へ提出するため、上記（Ⅰ／Ⅱ）1、2、3、4、5）について証明願います。

令和 年 月 日

利用者（求職者）氏名

受給者様
がご記入
ください

上記について相違ないことを証明する。

令和 年 月 日

機関等の名称
所在地（電話番号）

印

機関等
担当者
様が
ご記入
ください

児童扶養手当の受給に係る資料として自治体へ提出するため、上記（Ⅰ／Ⅱ）1、2、3、4、5）について証明願います。

令和 年 月 日

利用者（求職者）氏名

受給者
様が
ご記入
ください

上記について相違ないことを証明する。

令和 年 月 日

機関等の名称
所在地（電話番号）

印

機関等
担当者
様が
ご記入
ください