様式第１号（第７条関係）

　　　　令和　　年　　月　　日

宇土市長　元松　茂樹　様

団体名

申請者　住　所

代表者名

宇土市まちづくり基金助成金交付申請書

　宇土市まちづくり基金条例施行規則第７条の規定により下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 事業分類 | 添付書類 |
| □　ＬＥＤ防犯灯整備の取組 | １　ＬＥＤ防犯灯整備計画書（様式第２号）  ２　事業実施個所の位置図  ３　事業実施個所の写真  ４　見積書 |
| □　自治組織の備品整備の取組  □　自治組織の施設整備の取組 | １　備品・施設整備計画書（様式第３号）  ２　事業実施個所の位置図  ３　事業実施個所の写真  ４　見積書 |
| □　地域活性化につながる取組  ☑　地域の宝（資源）活用の取組 | １　事業計画書（様式第４号）  ２　収支予算書（様式第６号）  ３　見積書（助成対象経費の性質上徴し難い場合を除く。）  ４　事業実施個所の位置図  ５　事業実施個所の写真  ６　団体調書（様式第７号）  ７　事業実施個所の土地又は建物所有者の整備許可書等  ８　その他市長が必要と認める書類  ※６は、市民活動団体が実施者の場合のみ添付  ※７は、施設整備を実施する場合のみ添付 |
| □　人材育成につながる取組 | １　人材育成事業計画書（様式第５号）  ２　収支予算書（様式第６号）  ３　見積書（助成対象経費の性質上徴し難い場合を除く。）  ４　宇土市補助金等交付規則に定める同意書  ５　団体調書（様式第６号）  ６　その他市長が必要と認める書類  ※４は、事業実施者が個人の場合のみ添付  ※５は、市民活動団体が実施者の場合のみ添付 |

様式第４号（第７条関係）

事業計画書

事業実施者名：

１　事業分類，助成対象経費，交付申請額等

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業分類 | 種別 | 上限額 | 助成対象経費 | 補助率 | 交付申請額※1 |
| □　地域活性化につながる取組 | ソフト | 10万円 | 円 | 1/2 | 円 |
| ☑　地域の宝（資源）活用の取組 | ハード | 50万円  （300万円）※2 | 円 | 1/2 | 円 |
| 計 | | | 円 | ― | 円 |

※１　事業分類ごとに、補助金交付申請額を端数処理（1,000円未満切捨て）してください。

※２　事業実施による地域課題解決の効果が期待でき、モデル的な取組として、他地域への波及が期待できる事業を実施する場合は、300万円を上限額とします。

２　事業の説明

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の名称 |  |
| １　事業の趣旨・目的（なぜ） | |
|  | |
| ２　事業の内容（誰に対して・どこで・なにを） | |
|  | |
| ３　事業の実施方法（だれが・どのように） | |
|  | |
| ４　事業のスケジュール（いつ） | |
|  | |

※　別途、事業についての詳細が分かる資料等がある場合は添付してください。

様式第６号（第７条関係）

収支予算書

＜収入＞

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | | 予算額（円） | 備考 |
| 事業実施者の自主財源 | |  |  |
| 事業実施により得られる収入（具体的に記入） | |  |  |
| 寄附金，協賛金等（具体的に記入） | |  |  |
| 宇土市まちづくり基金助成金 | 地域活性化につながる取組 |  |  |
| 地域の宝（資源）活用の取組 |  |  |
| 人材育成につながる取組 |  |  |
| 市以外の団体からの補助金等 | |  |  |
| 計 | |  |  |

＜支出＞

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業分類 | | 経費内訳 | 予算額（円） | 積算根拠 |
| 助成対象経費 | 地域活性化につながる取組 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 | 円 |  |
| 地域の宝（資源）活用の取組 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 | 円 |  |
| 人材育成につながる取組 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 | 円 |  |

※　見積書を添付してください（助成対象経費の性質上徴し難い場合を除く。）。

様式第７号（第７条関係）

団体調書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 団体名 | |  | | |
| 所在地 | |  | | |
| 連絡先  （通知文書送付先） | | 〒  TEL　　　　　　　　　　　　FAX  MAIL | | |
| 役員名 | 役職名 | 氏名 | 住所 | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
| 設立年月日 | | 会員数 | 年間予算 | 会費等 |
|  | | 人  （うち市内在住・在勤者）  人 | 円 | 円 |
| 団体の目的 | | | 団体の主な事業 | |
|  | | |  | |

※　団体規約、構成員名簿（居住する市町村名入り）等も併せて提出してください。