令和7年度 企画課会計年度任用職員申込書

令和 年 月 日

ふりがな 氏名	生年月日	
	☐ 昭和 ☐ 平成	年 月 日生 (満 歳)
連絡先	自宅 () 携帯 ()	ー ー ※連絡先は確実に連絡がとれるものを記入してください。
ふりがな 現住所	〒	

写真
縦4cm×横3cm
正面・上半身・脱帽で申込日3ヶ月以内に撮影したもの

学 歴	在学期間	学校名	学部・学科	就学区分
				☐ 卒業 ☐ 卒見 ☐ 中退
				☐ 卒業 ☐ 卒見 ☐ 中退
				☐ 卒業 ☐ 卒見 ☐ 中退
職 歴	勤務期間	勤務先 (宇土市役所での勤務の場合は、部署名まで記載)		勤務形態
	年 月 ～ 年 月			☐ 正規 ☐ パート ☐ その他 ()
	年 月 ～ 年 月			☐ 正規 ☐ パート ☐ その他 ()
	年 月 ～ 年 月			☐ 正規 ☐ パート ☐ その他 ()
	年 月 ～ 年 月			☐ 正規 ☐ パート ☐ その他 ()
	年 月 ～ 年 月			☐ 正規 ☐ パート ☐ その他 ()
	年 月 ～ 年 月			☐ 正規 ☐ パート ☐ その他 ()
	年 月 ～ 年 月			☐ 正規 ☐ パート ☐ その他 ()
	年 月 ～ 年 月			☐ 正規 ☐ パート ☐ その他 ()
	年 月 ～ 年 月			☐ 正規 ☐ パート ☐ その他 ()
免 許 資 格	取得年月日 (有効期限)		名称	
	()			
	()			
	()			
	()			
	()			