令和４年５月２４日

　　　　　　　　　　　　御中

宇土市立住吉中学校

校長　川端　保成

「２年生職場体験学習」実施について（依頼）

初夏の候、各事業所の皆様にはますますご清栄のこととお喜び申し上げます。また、日頃より本校の教育活動にご理解とご協力を賜り、誠にありがとうございます。

さて、本校ではキャリア教育を通して、「働くこと」への生徒の関心・理解を深め、望ましい職業観・勤労観を育むべく教育活動を行っております。また、地域とともにある学校づくりを目指し地域の人材・地域の教材を活用した授業づくりにも取り組んできたところですが、昨年、一昨年はコロナウイルス感染症の拡大を考慮し対外的な活動は中止していました。しかし、本年度は各職場に感染予防対策を行った上での体験活動実施の是非をお伺いしたところ、多くの事業所から受入可能という回答を頂いているところです。

つきましては、本年度は下記のとおり、７月に２日間の職場体験学習を実施させて頂くことにしました。ご多用中とは存じますが、体験学習の趣旨をご理解頂き働くことの尊さや、喜びについて体験を通して学ばせて頂ければ幸いと存じます。

記

１　内　容　　職場体験学習

２　参加者　　住吉中学校　　２年生（各職場２〜３名）

３　日　時　　令和４年７月５日（火）〜６日（水）８時３０分〜１６時

* 時間帯は各事業所の都合に合わせます。

４　その他

1. 職場体験学習受入事前調査票（別紙、FAX送信票）の提出をお願いします。

※事前調査票を元に生徒の配属や人数を調整します。

（２）感染予防策について

・学校生活、家庭で行っている感染対策（検温・消毒・マスク着用など）を厳守して体験活動に望みますが、当日の検温で本人またはその家族に発熱がある場合には体験活動への参加は見合わせます。また、職場の実態に応じた感染症予防対策の指導をよろしくお願いします。

1. 今後の日程について
* 別紙（５ 今後の活動予定について）参照

宇土市立住吉中学校

TEL 0964-22-0346 FAX 0964-22-0302

担当　髙木久幸（2年部主任）

070-8498-6157(携帯)　E-Mail:takaki2000@gmail.com

５　今後の活動予定について

1. ５月末〜６月第１週：各事業所への受入以来　　　［中学校］☞［各事業所］
* 文章にて生徒受入の依頼を行います［中学校］
* 事前調査票（裏面）に必要事項を記入していただき、中学校へ提出してもらいます［各事業所］
* 別紙「事前調査票」をＦＡＸ送信（０９６４−２２−０３０２）してください。
* 下記URLよりデータ(Word)をダウンロードされ、E-mailで送信されても構いません。

<https://www.city.uto.lg.jp/school/sumiyoshi-jhs/index.php/article/view/8/195.html>

（住吉中学校Webﾍﾟｰｼﾞ ＞ホーム＞特色ある教育＞R4職場体験）からｱｸｾｽできます）

1. ６月第１週〜２週：体験事業所の決定と生徒名の連絡　　　［中学校］☞［各事業所］
* 各事業所で体験する生徒を決定し、各事業所へ体験させて頂く生徒をお知らせします［中学校］☞［各事業所］

（３）６月２週〜４週：事前学習　［中学校］☞［生徒］

* 職場体験学習に参加するにあたって、必要な事を学習します［生徒］
1. ６月第４週：事前打ち合わせのためのアポイント（電話連絡）　［生徒］☞［各事業所］
* 生徒が各事業所へ事前打ち合わせの日時調整の電話連絡を行います［生徒］
* 各事業所の都合に合わせ、日時を決定してもらいます［各事業所］☞［生徒］
1. ６月第５週：事前打ち合わせのため、生徒が各事業所を訪問します　［生徒］☞［各事業所］

※(4)で決定した日時に生徒が各事業所を訪問し、体験学習当日のことについて各事業所より指導をうけます［生徒］

※各事業所では体験当日の日程（勤務時間）や準備物、体験する上での注意点や心構えなどについての指導を行ってもらいます［各事業所］

（６）7月第１週［５日（火）〜６日（水）］：職場体験学習当日

※生徒は各家庭より直接事業所へ出勤します［生徒］

※担当職員が生徒の活動のようすを伺いに職場を訪問します［中学教員］

（７）体験学習終了後

・お礼状作成

・体験活動のまとめ作成、発表